

在校生学籍信息变更申请表

姓名		性别		考生号（高考报名号）	
院系		专业		层次	
学号		电话 1		电话 2	
变更项目		变更前内容			
		变更后内容			
变更理由					
证明材料目录: 1、第二代居民身份证原件; 2、户口簿原件; 3、其他（逐一详细列出）:					
申请人承诺: 以上均为个人真实信息, 变更理由属实, 证明材料均由本人提供且真实有效, 入学考试为本人参加。若以上承诺有任何不实之处, 一切后果由本人承担。					
申请人签名: 年 月 日					
学生录取照片 (由提供照片的部门骑缝章)	学生在校照片 (由提供照片的部门骑缝章)	学生二代身份证照片 (由提供照片的部门骑缝章)	院(系)审核意见 录取照片、在校照片、学生本人(是/否)一致; (是/否)同意变更。 审核人: 部门负责人: (部门公章) 年 月 日		
学校招生部门审核意见		学校学籍管理部门审核意见			
信息变更(是/否)涉及录取加分项目; 变更后(是/否)符合当年录取条件; 入学资格复查(是/否)由招办负责;如是,则录取照片、在校照片、学生本人(是/否)一致,(是/否)同意变更。 审核人: 部门负责人: (部门公章) 年 月 日		录取照片、在校照片、学生本人(是/否)一致; (是/否)同意变更。 审核人: 部门负责人: (部门公章) 年 月 日			

注: 本表一式两份, 高校学籍管理部门留存一份, 报送省厅一份。